

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 4		

DATOS GENERALES							
Número de acta	20						
Secretaría o Departamento Administrativo:	Secretaría de Cultura						
Subsecretaría o Subdirección:	Alcaldía de Medellín						
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:	— o —						
Lugar:	Casa Cultura Atila	Fecha:	13/06/2025	Hora Inicio:	12:30pm	Hora Finalización:	1:30pm
Actividad o tema:	Socialización Respuesta inconformidad correo.			Anexa listado de asistencia SI ☒ NO ☐			
Elaborado por:	Jessica Zuluaga p.	Convocada por:	Area Socioambiental				
Objetivo de la reunión:	Socialización situaciones en fide.						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

Acta Número: 20 Fecha: 13/06/2025.

Página 1 de 6

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 4		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA

DESARROLLO TEMÁTICO
<p>Se reúne el contratista Area socioambiental personal técnico e interventoría area socioambiental con el coordinador yore en sede casa cultura Ávila donde se le aclara al coordinador los alcances desde cada componente con respecto a las labores de cada profesional, se le hace entrega de las llaves ya que el contratista se acoge al horario que maneja la sede 9:00am como horario de ingreso.</p> <p>Desde la parte tecnica se le aclaran los atrasos y se le hace entrega de unos espacios, el baño aun falta una baladora pero no se inhabilitan los espacios ya que se esperaba la verificación y aprobación de la Supervisión</p> <p>Quedan pendiente chapas, la instalacion del sistema de tanque, instalacion flotadores de cubierta por cerrajería organizar reja y puerta del auditorio.</p>
CONCLUSIONES

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Departamento de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 4		

1	puerta de auditorio, el sistema de apertura en la puerta principal de la sede.
2	
3	Queda pendiente por autorizar una valvula a la espera
4	de la respuesta por parte de interventoría y/o
5	Supervisión.
6	
7	

DOCUMENTOS ANEXOS	
1	
2	
3	
4	
5	

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso

PROXIMA REUNIÓN

Acta Número: 20 Fecha: 13/06/2025

Página 3 de 6

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p>FO-GINF Acta de Reunión General</p>	 Alcaldía de Medellín <small>Departamento de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 4		

Lugar y Fecha	
----------------------	--

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el día/mes/año

[Handwritten signature]

<<Firma responsable de la reunión<<
 <<Cargo responsable de la reunión<<
 <<Dependencia responsable de la reunión

Nota 1: En caso de no numerar las actas, se recomienda que se quite del pie de página la información que allí aparece con el número del acta y su fecha; en caso contrario, se debe diligenciar el pie de página con los datos correspondientes

Nota 2: La firma del responsable de la reunión, no es obligatoria, pero se recomienda como una buena práctica, dado que la intención de la firma es que con ella se deje constancia que el acta fue aprobada por las personas que asistieron y/o firmaron el listado de asistencia de la sesión

[Large handwritten signature]

Acta Número: _____ Fecha: _____

Nota 3: Las tablas que se indican a continuación, no son obligatorias diligenciarlas; quien lo considere útil puede hacerlo

[illegible]

[illegible]